

GEA produziert in den Waldviertler Werkstätten in Schrems sowie in Tschechien und Ungarn und ist mit mehr als 50 Läden in Österreich, Deutschland und der Schweiz vertreten. Wir sind in den Branchen Schuh-, Taschen- und Möbelproduktion, Handel, Weiterbildung, Hotellerie, Gastronomie, Facilitymanagement, IT und Energie tätig.

Wenn auch Du der Meinung bist, dass gesellschaftspolitische und wirtschaftliche Ziele zusammengehören, laden wir Dich herzlich ein, mit Deinem Know-how und Engagement die Zukunft von GEA maßgeblich mitzugestalten.



Für unsere vielfältigen Tätigkeiten im Bereich IT bieten wir ab sofort eine Stelle als

IT & EDV Mitarbeiter*in (Vollzeit, Schrems)

Deine Aufgaben

- Filial- und Partnerbetreuung
- Administration von Linux- und Windows Clients
- Betreuung unseres Warenwirtschafts- und Kassensystem (wird angeleitet)
- Viele weitere interessante Tätigkeitsbereiche der IT- und EDV

Deine Fähigkeiten und Qualifikationen

- Freude an deiner Arbeit
- Eine Ausbildung im IT-Bereich (Lehre, HBLA, HTL oder darüber hinaus...) - auch als begeisterter Autodidakt bist du uns gerne willkommen
- Linux Kenntnisse wären erfreulich (wir unterstützen dich aber auch gerne mit einer Kursteilnahme)
- Umfangreiche Windows-Kenntnisse
- Wenn CMD, Powershell, Bash/Shell für dich keine Fremdworte sind, ist das ein weiterer Pluspunkt für dich
- Freude an neuen Aufgaben und Lerngebieten
- Eine rasche Auffassungsgabe hilft dir darüber hinaus bald eigenständige Aufgabengebiete zu leiten

Unser Angebot:

- Ein Arbeitsplatz, wo du noch Mensch sein kannst
- Raum für persönliche Entfaltung
- Ein Team, das zusammenhält und sich auf dich freut
- Ein einzigartiges Arbeitsumfeld mit einem begrünten und blühenden Innenhof
- Ausgezeichnetes All-you-can-eat-Buffet zum Mitarbeiterminipreis
- Gratis Bio-Lebensmittel jede Woche für dich
- Weiterbildungsmöglichkeit
- Zahlreiche Mitarbeiterrabatte sowie Sozial- & Zusatzleistungen

Das monatliche Mindestbruttogehalt für diese Stelle beträgt laut Kollektivvertrag/VG II EUR 1.880,- für 40 Wochenstunden.

Wir freuen uns, wenn du Teil unserer GEA-Familie wirst! Schick uns bitte deine vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Motivationsschreiben per E-Mail an: personal@gea.at z. Hd. Sabine Salat

Die Bewerber*innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.