

GEA produziert in den Waldviertler Werkstätten in Schrems sowie in Tschechien und Ungarn und ist mit mehr als 50 Läden in Österreich, Deutschland und der Schweiz vertreten. Wir sind in den Branchen Schuh-, Taschen- und Möbelproduktion, Handel, Weiterbildung, Hotellerie, Gastronomie, Facilitymanagement, IT und Energie tätig. Wenn auch Du der Meinung bist, dass gesellschaftspolitische und wirtschaftliche Ziele zusammengehören, laden wir Dich herzlich ein, mit Deinem Know-how und Engagement die Zukunft von GEA maßgeblich mitzugestalten.



Für unsere vielfältigen Tätigkeiten im Bereich IT suchen wir ab sofort eine/n

IT AdministratorIn - 40 Std./Woche

für unsere Zentrale in Schrems.

Dein Aufgabenbereich:

- Administration unserer virtualisierten Linux Server (unter anderem Server für E-Mail, Datenbanken, ActiveDirectory, Dateiverwaltung)
- Administration unserer Windows/Mac Workstations
- Administration der Netzwerk-Infrastruktur (unter anderem Mikrotik Router/AccessPoints, Site-To-Site VPN, VLANs)
- Monitoring der Infrastruktur mit Zabbix
- Second Level User Support
- Laufende von Dokumentation

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene fach einschlägige Ausbildung im Bereich IT (HTL, Hochschule) oder entsprechende Berufserfahrung
- Erfahrung mit Datenbanken (vorwiegend PostgreSQL)
- Kenntnisse moderner Netzwerktechniken
- Solide Linux Kenntnisse, inkl. Server Virtualisierung (Xen, Docker)
- Solide Windows Server Kenntnisse, insbesondere zur zentralen Verwaltung von Workstations
- Grundlegende Programmierkenntnisse von Vorteil
- Erfahrung im Bereich ERP-Systeme von Vorteil
- Selbstständiges Arbeiten

Was erwartet dich?

- Vielseitige Projekte und Aufgaben in unserer IT-Welt
- Die Möglichkeit, unkonventionelle Lösungen zu finden und umzusetzen
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung
- Ein langfristiges Angestelltenverhältnis
- Eine Vielzahl sympathischer Sozialleistungen

Das Gehalt für die ausgeschriebene Stelle liegt bei EUR 2.000,- brutto für 40 Wochenstunden. Eine Überzahlung ist bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung selbstverständlich.

Werde Teil des GEA Teams und seiner Vielfalt.

Bitte schicke deine Bewerbungsunterlagen an personal@gea.at

Wir freuen uns auf dich!